



НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ЗАХИРАМЖ

2014 оны 10 сарын 31 өдөр

Дугаар А/926

Улаанбаатар хот

Журам батлах тухай

Монгол Улсын Засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 29 дүгээр зүйлийн 29.1.4 “д”, 29.2, Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2014 оны 04 дүгээр сарын 10-ны 5/14 дугаар тогтоолоор батлагдсан “Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт барилга барих газрын эрх олгох, барилгын эх загвар зураг батлах, барилга угсралтын ажил эхлүүлэх, ашиглалтад оруулах үйл ажиллагааны журам”-ын 5 дугаар бүлгийн 5.2 дахь заалтыг тус тус үндэслэн ЗАХИРАМЖЛАХ нь:

1.Улаанбаатар хотод баригдаж буй барилга байгууламжид нэг цэгийн үйлчилгээгээр техникийн нөхцөл олгох журмыг нэгдүгээр хавсралтаар, “Авто зам тохижилт, ногоон байгууламжийг ашиглах, хамгаалах” журмыг хоёрдугаар хавсралтаар тус тус баталсугай.

2.Дээрх хавсралтаар батлагдсан журмуудыг уялдуулж, хэрэгжилтийг хангаж хяналт тавьж ажиллахыг Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын алба /Б.Бадрал/-д үүрэг болгосугай.

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА
БӨГӨӨД УЛААНБААТАР
ХОТЫН ЗАХИРАГЧ



Э.БАТ-ҮҮЛ

111020003976

Нийслэлийн Засаг даргын 2014 оны
10 дугаар сарын 31-ны өдрийн
#1426 дугаар захирамжийн 2 дугаар
хавсралт

АВТО ЗАМ, ТОХИЖИЛТ, НОГООН БАЙГУУЛАМЖИЙГ АШИГЛАХ, ХАМГААЛАХ ЖУРАМ

Нэг.Нийтлэг үндэслэл

1.1 Нийслэл хотод шинээр Инженерийн шугам сүлжээ барих өргөтгөн шинэчлэх, засварлахаар Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг сэтлэх, сүвлэх, орц гарц гаргах ажлын зөвшөөрлийг олгох, сэргээн засварлах, түүнд шаардагдах хөрөнгийг төвлөрүүлэн зарцуулах, ажлыг чанартай технологийн дагуу хийж гүйцэтгэх, авто зам ашиглалт, нийтийн эзэмшлийн зам талбай, эд хөрөнгийг бүрэн бүтэн байлгах, тохижилт ногоон байгууламжийн ашиглалт хамгаалалтыг хангах, хяналт тавих зөрчил дутагдлыг арилгуулахад энэхүү журмын зорилго оршино.

Хоёр. Зөвшөөрөл олгох үйл ажиллагаа

2.1 Нийслэлийн нутаг дэвсгэрт авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг сэтэлж, сүвлэж инженерийн шугам сүлжээ, орц гарц гаргах,үйл ажиллагаа явуулах иргэн, аж ахуйн нэгж “Иргэд хүлээн авах төв”-д дараах бичиг баримтыг бүрдүүлж ирүүлнэ. Үүнд:

- 2.1.1. Албан бичиг, өргөдөл /иргэн/;
- 2.1.2 Ажил эхлүүлэх зөвшөөрөл /Тухайн барилгын “Барилга угсралтын ажил эхлүүлэх зөвшөөрөл” авсан барилгын ажил/;
- 2.1.3. Техникийн нөхцөл;
- 2.1.4. Шугам сүлжээний батлагдсан ажлын зураг схем;
- 2.1.5. Ажил гүйцэтгэх график, байршлын фото зураг;
- 2.1.6. Батлагдсан ерөнхий төлөвлөгөө.

2.2 “Иргэд хүлээн авах төв”-д ирсэн материалыг Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын алба хүлээн авч Нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар байгуулагдсан Ажлын хэсэгт хэлэлцүүлнэ.

2.3. Ажлын хэсэг долоо хоногт нэгээс доошгүй удаа хуралдаж, хүсэлт ирүүлсэн иргэн, байгууллагын материалыг судлан газар дээр нь үзэж танилцан шийдвэр гаргаж Улаанбаатар хотын Ерөнхий менежер бөгөөд Захирагчийн ажлын албаны дарга баталгаажуулж хариу өгнө.

2.4. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг сэтлэх, сүвлэх шугам сүлжээ татах, орц гарц гаргахдаа барилгын норм ба дүрэмд заасны дагуу нөхөн сэргээх ажлыг үе шат бүрээр мэргэжлийн байгууллагын хяналтан доор хийж гүйцэтгэнэ.

2.5. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг сэтлэх, сүвлэх, орц гарц гаргах зайлшгүй шаардлагатай бол тухайн ажлын тоо хэмжээг гаргаж, нөхөн сэргээх зардлыг хүсэлт гаргасан байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэд Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын албаны дансанд төвлөрүүлнэ.

2.6. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг нөхөн сэргээх зардлыг замын хийц, бүтэц, хөрсний шинж чанар, нийтийн эзэмшлийн эд хөрөнгийн үнэлгээ, замын ачаалал, өдөр шөнө, амралтын цагаар ажиллах зэргийг тооцсоны үндсэн дээр үнэлгээний жишиг үнийг харгалзан Улаанбаатар хотын Захирагчийн ажлын албанаас тогтооно.

2.7. Зөвшөөрөлд зам хаах болон нээх огноо, авто зам сэтлэх, сүвлэх ажлын хэмжээ, шугам сүлжээ татах хугацаа, нөхөн сэргээх өдөр, цагийг тодорхой тусгана.

2.8. Хөдөлгөөний нягтрал ихтэй нийтийн эзэмшлийн гудамж зам талбайд инженерийн шугам сүлжээний барилга угсралтын ажлыг хийхэд амралтын өдрүүдэд болон шөнийн цагаар хийж гүйцэтгэж болно.

2.9. Хөдөлгөөний аюулгүй байдлыг хангуулах үүднээс Зөвшөөрөл олгосон байгууллага нь ажил явагдах замыг хаах, хөдөлгөөний зохион байгуулалтын талаар Шуурхай удирдлагын төвөөр дамжуулан холбогдох дүүрэг, нийтийн тээврийн байгууллагад, олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслээр зам, талбайг хаахаас 72 цагийн өмнө нийтэд мэдээлнэ.

2.10. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг сэтлэх, сүвлэх, орц гарц гаргах зөвшөөрлийг тухайн оны 10 дугаар сарын 01-нээс дараа оны 4 дүгээр сарын 01-нийг хүртэл олгохыг хориглоно. Онцгой тохиолдолд /Аварийн нөхцөл үүссэн үед/ Ерөнхий менежерийн шийдвэрээр гэмтэл, саатал арилгах зорилгоор зөвшөөрлийг олгож болно.

Гурав. Ажил гүйцэтгэх үйл ажиллагаа

3.1 Замын хөдөлгөөний аюулгүй байдал, хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагааг хангах үүднээс барилгын норм ба дүрмийн дагуу шаардлагатай бэлтгэлийг хангасан байна./Хөдөлгөөн хаах механик хаалт, тэмдэг заалт, тууз гэх мэт/

3.2. Гүйцэтгэгч байгууллага нь ажил гүйцэтгэх хүн хүч, машин механизм, техник хэрэгслийг хангах ба бэлтгэл ажил хангагдаагүй тохиолдолд зам сэтлэх, сүвлэх, орц гарц гаргах ажлыг хойшлуулах, зөвшөөрлийг хүчингүй болгох арга хэмжээ авна.

3.3. Ажил гүйцэтгэх үед зөвшөөрөлд заагдсанаас бусад нийтийн эзэмшлийн эд хөрөнгийг гэмтээхгүй, бохирдуулахгүй байх бүхий л нөхцөлийг гүйцэтгэгч байгууллага бүрдүүлсэн байна.

3.4. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийн нөхөн сэргээлтийг барилгын норм ба дүрэм, техникийн шаардлагын дагуу хийж гүйцэтгэнэ.

3.5. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийн нөхөн сэргээлтийн ажлыг хариуцсан гудамж зам, талбайн заагийн дагуу ашиглалт хариуцсан байгууллага гүйцэтгэж ажиллах бөгөөд тухайн нөхцөл байдлаас хамаарч авто зам, замын

байгууламж барих, засварлах тусгай зөвшөөрөлтэй аж ахуйн нэгж, байгууллагаар технологийн дагуу хийж гүйцэтгүүлж болно.

3.6. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийн барилгын норм ба дүрэмд заасан стандартын дагуу тогтоосон хугацаанд нөхөн сэргээлтийн ажлыг хийж гүйцэтгэн ашиглагч байгууллагад хүлээлгэн өгнө.

3.7. Гүйцэтгэгч нь хөдөлмөр хамгаалал, эрүүл ахуй, аюулгүй байдлыг хангаж ажиллана.

Дөрөв. Хүлээлгэх хариуцлага

4.1. Авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг зөвшөөрөлгүйгээр сэтэлсэн, сүвлэсэн, орц гарц гаргасан, эвдэж гэмтээсэн тохиолдолд дүүргийн олон нийтийн байцаагч, олон нийтийн цагдаагийн ажилтан хөндлөнгийн хяналт тавьж, зөрчлийг арилгуулах арга хэмжээ авч, холбогдох байгууллага болон мэргэжлийн хяналтын улсын байцаагчид мэдэгдэнэ.

4.2. Зөвшөөрөлгүй үйл ажиллагаа явуулсан иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллага, албан тушаалтанд улсын байцаагч торгууль оногдуулж, нөхөн сэргээлтийн зардлыг 5 дахин нэмэгдүүлсэнтэй тэнцэх хэмжээний мөнгийг төлүүлж, холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.

4.3. Зөвшөөрөлд заасан хугацаанд ажлаа бүрэн хийж дуусаагүй, хугацаа хэтрүүлэх, замын хөдөлгөөнд саад учруулах, Авто замын тухай хууль болон Замын хөдөлгөөний аюулгүй байдлын тухай хууль тогтоомж зөрчсөн этгээдэд хууль тогтоомжинд заасан хариуцлага ногдуулах бөгөөд үүнээс үүдэн гарах хохирлыг буруутай этгээдээр нөхөн төлүүлнэ.

4.4. Энэхүү журмын 3 дугаар зүйлийн 3.3-т заасныг зөрчиж заасан хэмжээнээс илүү зам сэтэлсэниргэн, аж ахуйн нэгж байгууллага замын нөхөн сэргээлтийн зардлыг 3 дахин нэмэгдүүлсэнтэй тэнцүү хэмжээний төлбөр төлнө. Ашиглалтын явцад замд суулт өгсөн тохиолдолд нөхөн сэргээлт хийсэн байгууллага өөрийн хөрөнгөөр дахин хийж гүйцэтгэнэ.

Тав.Бусад

5.1. Энэхүү журам батлагдсантай холбогдуулан инженерийн шугам сүлжээний ажлын зураг, төсөвт авто зам, тохижилт, ногоон байгууламжийг нөхөн сэргээх зардлыг тусгаж өгнө.

5.2. Инженерийн шугам сүлжээний зураг төслийг мэргэжлийн байгууллагатай зөвшилцсөн байна.